



# e learningforall



Com a massificação das novas tecnologias de informação e comunicação, torna-se imperativo a adopção destas nos processos de ensino e aprendizagem. O processo que realiza este ambiente de aprendizagem é designado por e-Learning.

No e-Learning, foge-se ao modelo tradicional de ensino, estando o processo de aprendizagem centrado no aluno, o qual pode construir o seu percurso de auto-formação, interagindo com os conteúdos disponíveis, segundo as suas necessidades de aprendizagem, de uma forma flexível, como, quando e onde quiser.



## Modelo Pedagógico do e-learning for all

Dividido em três vertentes: Tecnologia, Organização e Pedagogia o modelo pedagógico do e-learning procura, na vertente Organização/Tecnologia ter em conta os seguintes parâmetros:

- . Objectivos a atingir
- . Indicadores observáveis
- . Características dos formandos e formadores
- . Dimensão social da organização
- . Elementos de suporte ao projecto

Já na vertente pedagógica temos:

### Aulas Virtuais Teóricas

- . Sessões on-line
- . Auto-avaliação por Sessão
- . Avaliação Periódica
- . Avaliação da qualidade dos conteúdos

### Aulas Virtuais Práticas

- . Treino de acordo com o estilo de aprendizagem (Activos, Teóricos, Pragmáticos ou Reflexivos)

### Tutoria Pró-activa

- . Avaliação



## Vantagens da nossa solução

- . Formação em “tempo real” em qualquer lugar e a qualquer hora
- . Feedback imediato
- . Custos controlados
- . Promoção de aptidões técnicas e comerciais
- . Credibilização do discurso e melhoria da percepção dos benefícios
- . Informação correcta e imediata



**learningforall** é uma marca exclusiva do Grupo Pessoas & Soluções, que representa a nossa visão de um modelo de aprendizagem contínua, disponível a todos, que permita o desenvolvimento de competências suportado numa lógica de grande flexibilidade e enfoque na real aquisição de conhecimentos e na partilha de experiências.

O Grupo Pessoas & Soluções, formado pelas empresas Flexilabor, MyJobs, Auditforma, Medicisforma e MyEvents, consolida um universo empresarial de serviços que oferece soluções completas e integradas para a Gestão do Activo Humano nas Organizações.

# Sistema modular para maximizar as aprendizagens

## Módulo 1

### Novos desafios das organizações

- . Caracterização do Mundo actual
- . Conceitos para as organizações
- . Relação com o Cliente
- . Desafios e Exigências para os Profissionais

### Objectivos

Identificar as principais características do mundo moderno, os desafios e as exigências que afectam a actividade e o desempenho dos profissionais.

## Módulo 2

### Desenvolvimento Pessoal

- . Inteligência Emocional
- . Programação Neurolinguística
- . À procura do Talento

### Objectivos

Identificar a importância do contributo individual para o sucesso do grupo e da empresa, as principais exigências de desempenho ao nível da eficiência e da eficácia, a necessidade de formação permanente e o caminho da corresponsabilidade e da solidariedade.

## Módulo 3

### Atendimento das Organizações

- . A imagem da Organização e a função do atendimento
- . Atendimento - Factores Comportamentais
- . Conflitos e reclamações

### Objectivos

Reconhecer a importância da função do atendimento e do profissional que a exerce para a melhoria da qualidade e dos serviços e da imagem da organização. Desenvolver competências técnico-comportamentais que permitam, ao profissional, ultrapassar barreiras, prevenir e dar resposta a situações de objecção e reclamação. Fomentar o espírito de auto análise contínua das práticas profissionais com vista ao aperfeiçoamento progressivo do desempenho.

## Módulo 4

### Gestão de Tempo

- . A gestão do tempo: dificuldades mais frequentes
- . A importância de uma gestão de tempo eficiente
- . O sentido do tempo e a planificação de actividades
- . Desenvolver e aplicar planos de acção
- . Hierarquização de tarefas
- . A gestão de tempo e a eficácia/eficiência organizacional
- . Abordagem às técnicas de gestão de Tempo

### Objectivos

Desenvolver competências inerentes à gestão eficaz do tempo, para a consecução dos objectivos pessoais e profissionais dos participantes, com implicações ao nível da eficácia organizacional.

## Módulo 5

### Motivação

- . O Comportamento Organizacional
- . Tipos de motivação nas organizações
- . O Conceito de motivação/desmotivação
- . A Construção de equipas motivadas

### Objectivos

Identificar o factor motivacional no trabalho: perspectivas e abordagens; reconhecer as principais variáveis motivacionais interferentes no desenvolvimento individual e colectivo.

## Módulo 6

### Trabalho em Equipa

- . Enquadramento organizacional do trabalho de equipa
- . Padrões comportamentais na equipa de trabalho
- . Aperfeiçoamento da comunicação grupal
- . Envolvimento pessoal na equipa
- . Resolução de problemas na equipa de trabalho

### Objectivos

Identificar os conceitos associados ao trabalho de equipa, diagnosticar o seu estágio de desenvolvimento, reconhecendo as suas necessidades específicas. Identificar os papéis de participante/observador dos membros e contribuir para o desenvolvimento e aperfeiçoamento do trabalho da equipa.

Para mais informações por favor contactar: [sara.lima@myjobs.pt](mailto:sara.lima@myjobs.pt)

Lisboa . Porto . Viseu . Leiria . Castelo Branco